

# キャリア・サポート研究会のご案内

## ～『未来ノート』を活用したキャリア教育の事例と模擬授業～

最近では就職状況の好転を反映して、売り手市場と言われていますが、それに伴って学生の就職に対する姿勢にも、気のゆるみが見えると嘆く関係者が多くなっています。

そのため、キャリア教育への関心が今まで以上に高まってきていますが、就業への積極的な意欲を喚起するには、自らが働く目的に気づける主体的・対話的で深い学びの手法が必要です。当財団では、ワークブック『未来ノート』を開発して、学生が主体的にキャリア形成に取り組む姿勢が持てるよう支援しています。

今回、全学的に290冊を超える『未来ノート』を購入して、キャリア教育に活用している東放学園音響専門学校<sup>（注）</sup>の事例を通して、キャリア教育をどのように進めれば効果が上がるのかを紹介致します。

また、アクティブ・ラーニングの手法を用いながら、『未来ノート』の教員用ガイドの活用についても理解を深め、実際に模擬授業を体験して頂きます。



### 実施要項

#### 【1. 目的】

- ①キャリア教育の重要性への認識を深め、ワークブック『未来ノート』を活用した授業開発と運営の仕方を理解する。
- ②『未来ノート』を使ったキャリア教育の授業の事例紹介を通して、授業計画と授業の実際を具体的に実感する。
- ③『未来ノート』のコンセプトとアクティブ・ラーニングによる学習法について理解を深め、授業運営の一部を体験する。

#### 【2. 対象】

- ・キャリア・サポーター認定者
  - ・『未来ノート』購入者および活用者
  - ・『未来ノート』研修会参加者
  - ・『未来ノート』導入をご検討の方
- ※全プログラムへの参加が前提となります。

【3. 日時】 平成30年2月15日（木）13:00～17:00

【4. 会場】 アルカディア市ヶ谷  
〒102-0073 東京都千代田区九段北4-2-25  
TEL:03(3261)9921  
<http://www.arcadia-jp.org/top.htm>

【5. 申込期限】 平成30年2月5日（月）締切

【6. 受講料】 無料

【7. 定員】 24名（原則として先着順といたします。）

#### 【8. 申込方法】

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、ファクシミリ [03 (3230) 2688] にてお申込みください。

#### 【9. プログラム】

時間	内容
13:00	開会のあいさつ キャリア教育と新しい学習法
13:20	ワークブック『未来ノート』について ・開発意図、全体構成、教員用ガイド、授業運営 etc (休憩)
14:10	『未来ノート』を使った授業の実際 ・導入の経緯、カリキュラム例、所感、質疑応答 (休憩)
15:30	LTD話し合い学習法による教員用ガイドの理解 ・ピアラーニング ・グループ内模擬授業
16:40	まとめと質疑応答
17:00	閉会のあいさつ、アンケート

#### 【10. 参加にあたってのお願い】

- ・**受講にあたり『未来ノート』を使用します。必ずご持参ください。**
- ・『未来ノート』をお持ちでない方は、事前にご購入ください（定価¥900+税、別途送料）。購入を希望される方には、申込受付完了後に購入手続き等についてご案内いたします。
- ・研究会風景の写真の一部を広報に使わせて頂く場合があります。不許可の方はその旨をお伝えください。

#### 【11. 主催・お問合わせ先】

一般財団法人 職業教育・キャリア教育財団 総務課 <sup>クラブ</sup> 部  
〒102-0073 東京都千代田区九段北4-2-25私学会館別館11階  
電話 03 (3230) 4814

裏に続きます→

ゲストスピーカー  
岡村 朗氏

学校法人東放学園  
東放学園音響専門学校 学務管理部  
進路指導担当主任



<プロフィール>

放送・電気工学系専門学校を卒業後、テレビ局（地方局）において勤務する。その後、東京キー局の番組制作で技術者として長年携わる傍ら、新入社員研修などを担当し、後輩の育成に尽力する。また、養成マニュアルなども執筆し、それは現在でも在籍した企業で使用されている。

現専門学校において、映像技術に関する講義や実習を担当しながら、専門学校の使命である「就職させる」ためにどうしたら良いかと常に考える中、本財団の「キャリア・サポーター養成講座」と出会い、キャリア・サポート・マインドの重要性を知る。

併せて未来ノートを使用したアクティブ・ラーニングに本年より取り組んでいる。

好きな言葉は、「勇氣=言う氣」。言にくいことこそ、声に出して話をしよう、と学生に常に投げかけている。

ファシリテーター  
財津 香壽子氏

キャリアサポート・オフィス一歩 代表



<プロフィール>

大学卒業後、朝日新聞社に勤務の後、企業の人事および人材開発を担当。その後、専門学校の副校長職を歴任し、学生や社会人のキャリア教育・支援やキャリアコンサルティングを実施して、社会で活躍できる人材の育成に尽力する。

平成28年にキャリアサポート・オフィス一歩を設立し、大学・専門学校・高校のキャリア教育を推進している。

その他、本財団のキャリア・サポート事業運営委員、キャリア・サポーター養成トレーナーを務め、未来ノートおよび教員用ガイドの改訂を行うなど、その普及に務めている。

<資格>

- ・1級キャリアコンサルティング技能士（国家検定）
- ・キャリアコンサルタント（国家資格）
- ・産業カウンセラー（日本産業カウンセラー協会）

## キャリア・サポート研究会

### ～『未来ノート』を活用したキャリア教育の事例と模擬授業～（無料）受講申込書【F A X】

※プリントアウトしてご利用ください

都道府県名		学校名			
都・道 府・県					
申込 担当者	氏名	TEL			
	e-mail	@			
受講者ご芳名（生年月日）		部署・役職名等	教員・職員	性別	『未来ノート』の 購入の必要性
いずれか1つに○を記してください					
①	フリガナ 西暦 年 月 日生		教員・職員	男・女	必要・必要ない
②	フリガナ 西暦 年 月 日生		教員・職員	男・女	必要・必要ない
③	フリガナ 西暦 年 月 日生		教員・職員	男・女	必要・必要ない

\*お書き頂いたお名前等は、本研究会・運営にのみ使用し、第三者への提供はいたしません。

\*F A Xでお送りいただく際は、送付状は不要です。本紙のみお送りください。

【お申込先】（電子メールでのお申込は受付けておりません）

TCE財団 総務課 「キャリア・サポート研究会 ～『未来ノート』を活用したキャリア教育の事例と模擬授業～」係

**FAX:03(3230)2688**